

2023 年度中国政府「国家建設高水平大学公派研究生項目」 名古屋大学学生募集要項

1 概要

名古屋大学では、中国政府による国家建設高水平大学公派研究生項目により2023-2024年度に入学する学生を募集します。

募集対象は、博士学位の取得を目的とする者（36～48月派遣※）と共同教育プログラムに参加する者（6～24月派遣）です。

なお、本学は、志願する研究科の定める入学試験に合格し、かつ、中国国家留学基金管理委員会の選考に合格した者に対して入学を許可し、入学検定料、入学科及び授業料を免除します。

※医学系研究科（医学博士課程）は4年（48月派遣）の課程です。

医学系研究科以外は36～48月派遣です。

2 > 「博士学位の取得を目的とする者」の出願資格

出願できる者は、中国国籍を有し、中国国家留学基金管理委員会が定める「国家建設高水平大学公派研究生項目」の申請資格を有する者で、次の各号いずれかに該当する者とします。

(1)大学院の修士学位を有する者（ただし、中国国内に居住する者に限ります。）

(2)大学院の修士学位を取得見込みの者（2023年10月入学の場合は、2023年9月末日までに修士学位取得、2024年4月入学の場合は、2024年3月末日までに修士学位を取得すること。）

なお、医学系研究科（医学博士課程）については、外国の大学その他の外国の学校において、修業年限が5年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者又は2023年9月末日までに授与される見込みの者もしくは同研究科（医学博士課程）が実施する個別審査によりこれと同等以上の学力があると認めた者で入学時に24歳に達する者を含みます。

> 「共同教育プログラムに参加する者」の出願資格

出願できる者は、中国国籍を有し、中国国家留学基金管理委員会が定める「国家建設高水平大学公派研究生項目」の申請資格を有する者で、かつ、中国国内大学の博士課程に在籍している者

3 出願書類

すべての書類を日本語又は英語で作成してください。

* 下記の(1)～(12)の書類を提出する際には、書類の右上に対応する番号の(1)～(12)をそれぞれはつきりと明記して下さい。

また、出願書類をステープラーで留めないでください。

(1) 入学志願票（別紙様式、A4 サイズ）

> 必ず下記ウェブサイトから様式をダウンロードし、タイプで作成してください。

<http://www.nushanghai.net/>

> 郵送する分には、日付と署名を忘れずに記入してください。

(2) 履歴書（年代順、様式任意 A4 サイズ）

(3) パスポートのコピー（顔写真のページ）又は中国政府が発行した身分証明書（「中華人民共和国居民身分証」の両面コピー

- (4) 研究計画書
- 様式任意、A4 サイズ、日本語の場合は 1,000 字程度、英語の場合は 500～700 語程度
- (5) 修士学位取得（見込み）証明書*（医学系研究科（医学博士課程）については、最終課程（修士もしくは学士）学位取得（見込み）証明書）
- 出身大学で発行されたものに限りま。
 - 証明書（見込証明書）には、修了（見込）年月（日）の記載、及び学校の公印が必要です。
 - 中国語の場合は、公印付きの日本語又は英語の翻訳（原本）を添付してください。
 - 修士（医学系研究科については最終課程（修士もしくは学士）学位修了証書（diploma）の原本は送付しないでください。
 - 修士博士一貫コースに在籍している者は、修士相当の期間、在籍している（見込み）証明書を提出してください。
- (6) 成績証明書の原本（学部以降すべて）*
- 出身大学で発行されたものに限りま。
 - 日本語又は英語以外の場合は、公印付きの日本語又は英語の翻訳（原本）を添付してください。
- (7) 推薦書（レターヘッド付きで 2 名）
- 推薦者は教授又は指導教員若しくは申請者が所属する大学の教員又は授業を担当した者とします。
- (8) 研究上の実績・能力を示す公表された著書、論文、報告書等があれば、その概要等を簡潔にまとめたもの
- (9) 小論文（研究背景及び名古屋大学での研究にどう合致するかを詳細に記述。）
- A4 サイズで 3 枚以内
- (10) 日本語又は英語能力のわかる語学試験のスコア（ただし、経済、医学系、工学、生命農学、環境学の各研究科は、英語能力のわかる語学試験のスコアを必須とする。）
- 語学試験の種類や最低基準については、別紙「各研究科が必要と認める提出書類及び研究科連絡先一覧」を確認してください。
- (11) 顔写真 2 枚（3.5 cm×4.5 cm）
- 画像データは不可
 - 裏面に大学名と氏名を記入し、一枚は入学志願書に添付してください。
- (12) 類型該当性の自己申告書（出願先が、情報学・理学・医学系・工学・生命農学・多元数理科学・環境学の場合）
- 指定様式「類型該当性の自己申告書」を確認の上、該当結果を記入し、提出すること。詳細については 5 ページを参照すること。
- (13) その他、各研究科が必要と認める提出書類については別紙のとおりです。

* (5), (6)について原則は原本の提出を要するが、新型コロナウイルス感染症の影響により、出身大学が発行する証明書原本の取得が間に合わない場合に限り、下記電子データの提出により一時的に代替することができます。ただし原本も各研究科が指定する日までに提出すること。原本を提出できない場合、入学決定後でも入学許可を取り消すことがあります。

(5) 修士学位取得（見込み）証明書の代替:

有効期限が 2023 年 9 月 30 日以降の教育部学生服务与素质发展中心中国高等教育学生信息网

(CHSD)による「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate (英文)」および「教育部学历证书电子注册备案表 (中国語)」の両方

(6) 成績証明書の代替: 有効期限が2023年9月30日以降の教育部学生服务与素质发展中心中国高等教育学生信息网(CHSD)による「Online Verification Report of Student Record (英文)」

4 出願手続

(1) 出願する前に行うこと

A: 出願する研究科とのコンタクト (出願先が、教育発達科学・法学・経済学の場合)

必ず、「各研究科が必要と認める提出書類及び研究科連絡先一覧」にある E-mail に連絡すること。その際には指導を希望する教員名を明記し、研究内容や受入れ条件等を確認し、出願の許可を得ておくこと。

ただし、出願先が法学研究科の場合は、指導を希望する教員への事前連絡は不要です。別紙研究科連絡先にある E-mail にのみ連絡してください。

B: 希望指導教員とのコンタクト

(出願先が、人文学・情報学・理学・医学系・工学・生命農学・国際開発・多元数理科学・環境学の場合)

必ず、本学研究科の指導を希望する教員に連絡を取り、研究内容、受入れ条件等を確認し、出願の許可を得ておくこと。(指導教員の連絡先は、「各研究科が必要と認める提出書類及び研究科連絡先一覧」にあるホームページ URL から検索してください。)

(2) 出願方法

出願に当たっては、3の出願書類を一括して封筒に入れ、「国家建設高水平大学公派研究生項目」と明記して下記10の(1)の送付先へ書留郵便又は速達便で郵送し、同時に e-mail にて「入学志願書」(別紙様式)、および該当する場合は教育部学生服务与素质发展中心中国高等教育学生信息网(CHSD)による「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate (英文)」、「教育部学历证书电子注册备案表 (中国語)」、「Online Verification Report of Student Record (英文)」を下記10の(1)の送付先アドレスに送信してください。

5 応募締切

出願書類提出期限: 2022年12月16日(金) 必着で本学中国交流センターに全ての書類を揃えて提出してください。(期日を過ぎたものは受理しません。)

6 選考方法

(1) 書類審査、面接試験(日本語または英語)等により総合的に判断し選考します。

(2) 研究科が必要と認める場合には、面接試験を実施することがあります。詳細は追って通知します。

7 選考結果の通知

2023年3月6日(月)までに志願者本人あてに選考結果を通知します。

なお、合格者に対しては、受入許可書及び授業料等免除証明書を郵送します。

8 入学時期

2023年10月又は2024年4月（原則としてこの時期以外の入学はできません。）

9 入学手続

(1) 中国国家留学基金管理委員会の審査に合格した者は、「国家留学基金資助出国留学資格証書」（英語及び中国語）の写しを速やかに下記10の(2)の照会先へe-mailで提出後、下記10の(1)の送付先へ原本(英語のみ)を郵送してください。

※大学院の修士学位を取得見込みで出願した者については、修士学位取得証明書（出身大学で発行されたものに限ります。日本語又は英語以外の場合は、公印付きの日本語又は英語の翻訳（原本）を添付）も速やかに下記10の(2)の照会先へe-mailで提出後、下記10の(1)の送付先へ原本を郵送してください。

(2) 「国家留学基金資助出国留学資格証書」が本学に到着後、日本の「留学」ビザの取得に必要な「在留資格認定証明書」の申請案内を合格者あてにe-mailで送信します。

10 出願書類送付先・照会先

(1) 出願書類の送付先

名古屋大学中国交流中心 刘蕾老师收

200030 上海市徐汇区淮海西路55号 申通信息广场27楼D

電話 021-6280-6185

E-mail: office@nushanghai.net

(2) 出願に関する照会先（照会はずべて日本語又は英語で行ってください。）

住所：〒464-8601 名古屋市千種区不老町 名古屋大学

教育推進部入試課 国際入試係

電話：+81-52-747-6525

E-mail: info-cn@adm.nagoya-u.ac.jp

(3) 研究内容に関する指導教員への照会先

「各研究科が必要と認める提出書類及び研究科連絡先一覧」を参照してください。

11 その他

(1) 提出された出願書類等に不備がある場合には受理しません。また、受理後の出願書類等の変更は認めません。

(2) いったん受理した出願書類等は、いかなる理由があっても返却しません。

(3) 出願書類等に虚偽の記載をした又は記載すべき事項を記載しなかった場合は、入学決定後でも入学許可を取り消すことがあります。

(4) 障害のある者等で、受験上及び修学上特別な配慮を必要とする者は、出願に先立ち、あらかじめメールで相談してください。

相談先

住所：〒464-8601 名古屋市千種区不老町 名古屋大学

教育推進部入試課 国際入試係

E-mail: info-cn@adm.nagoya-u.ac.jp

- (5) 名古屋大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づいて、「東海国立大学機構安全保障輸出管理規程」を定めて、技術の提供及び貨物の輸出の観点から外国人留学生の受入れに際して厳格な審査を行っています。2021年11月「外国為替及び外国貿易法」(外為法)に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、出願の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。また、入学手続き時に「誓約書」の提出が必要となる場合があります。規制されている事項に該当する場合は、希望する研究活動に制限がかかる場合があるので注意してください。

各研究科が必要と認める提出書類(要項3.出願書類(10)(13))及び研究科連絡先一覧(2023年度)

研究科名	出願書類(10) 研究科が必要と認める語学能力の証明及び最低基準	出願書類(13) その他研究科が必要と認める提出書類等	研究科連絡先	E-mail	英文ホームページURL	出願前連絡先
人文学研究科	JLPT(日本語能力試験)(コピー、2年以内の受験結果) TOEIC, TOEFL, IELTSいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果)	修士論文がある場合にはその写しと要旨(要旨は和文3000字または英文2000語程度)。修士論文を書く予定がある場合はその概要(和文2000字または英文1000語程度)。 ただし、修士論文を書かずに修士の学位を取得している場合、または書く予定がなく学位取得予定の場合には、研究上の実績がわかる研究論文、研究報告や研究レポート等の内容及び要約(和文2000字または英文1000語程度)。	文系教務課 教務グループ	hum@adm.nagoya-u.ac.jp	http://www.hum.nagoya-u.ac.jp/en/	B.教員
教育発達科学研究科	JLPT(日本語能力試験)(コピー) TOEIC, TOEFL, IELTSいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果)	修士論文がある場合は、その写しと要旨(日本語3000字または英語1500語程度)。	文系教務課 留学生相談室	ryuugaku@educa.nagoya-u.ac.jp	http://www.educa.nagoya-u.ac.jp/en/index2.shtml	A.研究科
法学研究科	JLPT(日本語能力試験)(コピー、2年以内の受験結果) TOEIC, TOEFL, IELTSいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果) 日本語または英語での博士論文執筆能力を有しているか否かを判断するため、語学試験を実施する。 ただし、以下の要件を満たす者については、語学試験を免除する。 TOEFL PBT: 550以上 TOEFL iBT: 79以上 IELTS Band Score: 6.5以上 TOEIC: 800以上 JLPT(日本語能力試験): N1	修士論文の写しとその要旨A4、5-6枚(中国語及び日本語または英語)及び研究計画書(中国語及び日本語または英語。中国語2000字程度、日本語3000字程度、英語1500語程度) 修士論文作成中の場合は、修士論文の写しの代わりに修士論文の題目を提出する。なお、要旨は指導教員が内容に間違いのないことを確認した旨の証明が必要。 修士論文の写しとその要旨及び研究計画書の提出をもって、小論文の提出に代える。そのため、(9)小論文の提出は不要。	文系教務課 教務グループ	law-kyomu@adm.nagoya-u.ac.jp	http://www.law.nagoya-u.ac.jp/en/	A.研究科
経済学研究科	TOEIC, TOEFL, IELTSいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果)	経済学研究科指定の申請書(研究科に問い合わせること) 「博士学位の取得を目的とする者」は、次の2点も必要とする。 1.経済学あるいは経営学に関する修士論文。 2.提出論文の目的、論文内容の概要、関連する他の研究との比較、論文の残された問題を明確にした研究報告書(1,600字程度、英語の場合には800語程度)。	経済留学生相談室	ryu-gaku@soec.nagoya-u.ac.jp	http://www2.soec.nagoya-u.ac.jp/?lang=en	A.研究科
情報学研究科	JLPT(日本語能力試験)(コピー) TOEIC, TOEFL, IELTS, Duolingoいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果)	修士学位論文1部(写し可)及び論文要旨1部(日本語もしくは英語)(修士学位論文を提出しないで修了した者はそれに代わる研究論文等)ただし、修士学位取得見込の者は、修士学位論文は不要であり、論文要旨1部のみを提出すること。	教務学生係	admission@i.nagoya-u.ac.jp	https://www.i.nagoya-u.ac.jp/en/graduate-school-of-informatics/	B.教員
理学研究科	JLPT(日本語能力試験)(コピー) TOEIC, TOEFL, IELTSいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果)	-	教務学生係	ri-dai@adm.nagoya-u.ac.jp	http://www.sci.nagoya-u.ac.jp/en/index.html	B.教員
医学系研究科	英語能力がわかる語学試験のスコア(原本、2年以内の受験結果) ((1)TOEFL - 80 iBT; 60 Paper-delivered Test以上 (2)IELTS -総合バンドスコア 6以上 (3)Duolingo English Test 110 以上 (4)Common European Framework of Reference for Languages(CEFR) C1以上 (5)上記と同等以上の英語能力があることを証明する成績)	出願書類を基に、2023年1月に英語による口頭試問を実施する。また、本学医学系研究科の受入予定教員による面接を受け、その結果を記入した総合成績評価報告書を必要とする。詳細は、受入予定教員に確認すること。 修士学位取得(見込み)証明書の提出が困難な場合には、学士学位取得(見込み)証明書を提出すること。	大学院係	iga-ryu@adm.nagoya-u.ac.jp	https://www.med.nagoya-u.ac.jp/medical_E/	B.教員
工学研究科	TOEIC, TOEFL, IELTS, Duolingoいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果)	-	留学生係	eng-admission@adm.nagoya-u.ac.jp	http://www.engg.nagoya-u.ac.jp/en/index.html	B.教員
生命農学研究科	TOEIC, TOEFL, IELTSいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果) これに加えて、JLPT(日本語能力試験)のスコアを有している者は、参考として使用するためコピーを提出してもよい。	-	教務学生係	kyomu@agr.nagoya-u.ac.jp	http://www.agr.nagoya-u.ac.jp/index-e.html	B.教員
国際開発研究科	JLPT(日本語能力試験)(コピー) TOEIC, TOEFL, IELTS, Duolingoのいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果) (注)TOEICスコアを提出する場合は、Listening & Reading testとSpeaking & Writing testの両方を受験し、両スコアを提出しなければならない。TOEFLは、iBT (internet-based test)、CBT (computer-based test)、PBT (paper-based test)のスコアを受け付ける。ITP (Institutional testing program)は、受け付けない。	修士論文がある場合にはそのコピーと要約(日本語3000字または英語1200語程度)。修士論文を書く予定がある場合はその概要(日本語3000字または英語1200語程度)。 ただし、修士論文を書かずに修士の学位を取得している場合、または書く予定がなく学位取得予定の場合には、研究上の実績がわかる研究論文、研究報告書、研究著書等のコピー及び要約(日本語3000字または英語1200語程度)。	文系教務課 教務グループ	gsidexam@adm.nagoya-u.ac.jp	https://www4.gsid.nagoya-u.ac.jp/en/	B.教員
多元数理科学研究科	JLPT(日本語能力試験)(コピー) TOEIC, TOEFL, IELTSいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果)	-	教務学生係	ri-dai@adm.nagoya-u.ac.jp	http://www.math.nagoya-u.ac.jp/en/index.html	B.教員
環境学研究科	TOEIC, TOEFL, IELTSいずれかの英語スコア(原本、2年以内の受験結果)	環境学研究科を希望する志願者は、修士学位論文(修了見込みの場合には提出予定のもの)の概要を英語600~1000語、あるいは日本語1,000~2,000字でA4用紙に任意の書式でまとめ、PDFファイルとして提出すること。なお、修士学位論文がない場合には、修士学位の審査対象となった作品などについて、上記に準じた要領(図表等の付加可)で提出すること。	大学院係	env@adm.nagoya-u.ac.jp	http://www.env.nagoya-u.ac.jp/en/index.html	B.教員